**Требования к содержанию рецензии на учебную литературу**

Рецензия на рукопись учебника (учебного пособия, пособия и т. д.), как правило, состоит из трех основных частей: вступительной, основной и заключения. Во вступительной части рецензии дается всесторонняя и объективная оценка структуры и содержания рукописи, информация об отличительных особенностях данного издания в сравнении с существующими, отмечается возможность ее использования в комплексе с другими учебными изданиями, актуальность, а также соответствие рукописи программе учебной дисциплины.
Отмечается, в какой степени рукопись обеспечивает мировоззренческую направленность курса, соответствует методическим требованиям преподавания дисциплины, а также возможность использования рукописи для самостоятельной работы учащихся (доступность изложения, связь с другими предметами, качество иллюстрированного материала).
В основной части дается подробный анализ содержания рукописи. Приводится перечень недостатков, неточностей, недостоверных и неправильных определений и формулировок, стилистических погрешностей, отмеченных рецензентом. В этой части рецензии указывается материал, подлежащий исключению, дополнению, переработке.
Особое внимание необходимо уделить правильному использованию в рукописи терминологии, норм, правил, стандартов, указаний и т.д.
Кроме этого, в рецензии на рукопись по специальным дисциплинам необходимо дать оценку обозначениям величин, определениям и понятиям на их соответствие современным требованиям и подходам, принятым в учебных изданиях.
Оценивается источниковедческий аппарат, целесообразность заимствований.
В заключительной части рецензии необходимо дать обоснованные выводы о рукописи в целом, конкретные предложения по ее доработке и рекомендации о целесообразности издания рукописи с грифом Министерства образования с указанием читательского адреса.
Если рукопись требует значительной авторской доработки, необходимо отметить целесообразность ее повторного, после доработки, рецензирования.
В случае отрицательной рецензии выводы ее должны быть четко аргументированы и сформулированы в заключительной части рецензии.

Рецензия представляется в 2-х экз. в машинописном или разборчивом рукописном виде.
Рецензия подписывается ее автором с указанием места работы рецензента, его должности, ученого звания, степени. Рецензия кафедры, предметно-цикловой, методической комиссии подписывается ее заведующим, председателем со ссылкой на дату проведения заседания. Подпись заверяется печатью.
Срок рецензирования рукописи при объеме до 25 авт. л. - один месяц, более 25 авт. л. - месяц плюс 1 день на каждый авт. л. сверх первых 25 с момента получения рукописи.